

「個人情報」開示等請求書

年 月 日

私の個人情報について次の通り開示等の請求をします。

請求人 (本人または代理人)	住所 〒 -	
	氏名(フリガナ)	電話() -
本人または代理人であることの証明 または証明方法	運転免許証 健康保険の被保険証 パスポート 年金手帳 写真付住民基本台帳カード 外国人登録証明書 その他() 本人確認資料についてはコピーをお送りください。	
請求の種類	個人情報の開示 個人情報の訂正 個人情報の追加 個人情報の削除 個人情報の利用停止 個人情報の消去 個人情報の第三者提供停止 個人情報の共同利用停止	
請求理由 (請求の種類が のときは不要)	請求の種類	請求理由
	、 のとき	データが事実ではない 後日、データ内容に変更が生じた 上記以外： ()
	、 のとき	データが不正に取得された 利用目的外で取り扱われた 上記以外： ()
請求内容 (請求の種類が、または のときのみ記入)	個人情報の訂正 1. 訂正前： 2. 訂正後：	
	個人情報の追加 追加する項目・内容：	
	個人情報の削除 削除する項目・内容：	

(有)エス・エス・シー

個人情報保護相談者； 宇野修平 電子メールアドレス； s-s-c@jade.dti.ne.jp
 電話；(0749)21-4162

「個人情報」の取扱いに関する確認書

有限会社エス・エス・シー
代表取締役 河崎秀和

当社は、皆さんの「個人情報」を保護することの重要性を認識し、個人情報保護を厳格に実行します。この書面は、皆さんに当社の個人情報保護について、ご確認いただき承認いただくためのものです。

当社の個人情報保護に関する基本方針

当社は、個人情報に関する法令を遵守し、全ての従業員が、取扱う個人情報の重要性を認識し、適正な取扱いと保護に努めます。個人情報は、当社管理規程に従い厳重に管理いたします。

個人情報についての取り扱い

個人情報は、次のように取り扱います。

開示請求時本人確認用

項 目		内 容	備 考
1	個人情報の種類	個人情報開示請求に対する本人確認資料です。 (免許証コピー等)	
2	管理者名	有限会社エス・エス・シー 個人情報保護管理責任者	
3	利用目的	個人情報開示請求時の本人確認のみ	
4	提供の方法	提供目的	提供はいたしません。
		提供先	無
		提供内容	無
		提供の手段	無
		提供先との契約	無
5	開示の方法	開示請求に対する本人確認の為、開示対象外とします。	
6	委託の方法	外部委託はありません。	
7	個人情報のご提供に関して	個人情報の提出に関しては任意ですが、当社が提出をお願いした個人情報を頂けない場合、本人確認が行えない為に個人情報の開示をお断りする場合があります。	
8	その他(個人情報の保管に関して)	本人確認後、返却もしくは了解を得た場合には、当社で廃棄(シュレッダー)いたします。	

個人情報保護に関する当社の窓口を設けています。ご質問、ご苦情、ご要望、お問合せなどは次までお願いします。
個人情報保護相談者： 宇野修平

本人確認資料に関して、(返却・廃棄)をお願いします。

以上の内容について確認し同意しましたので署名いたします。

平成____年____月____日

住所 _____ 氏名 _____ 印 _____